



初級ビジネスマナー [全2巻]



監修: 松本 昌子(ビジネスマナー講師)

ビジネスマナーの理解と基本動作が身につく研修用コンテンツ

ビジネスマナーは動作を覚えるだけでなく、なぜ必要とされるのかを理解してこそ身につけ応用できるのです。動作のポイントと意味をわかりやすく説明した、学生、内定者、新入社員に最適な教材です。第1巻では、ビジネスマナーの重要性を理解させ、学ぶモチベーションをアップ。第2巻では、お客様を不快にさせない、押さえておきたいポイントを伝授。カメラを相手の視点に置き換え、マナーが身についていないとどう思われるのかを理解させます。

第1巻 ビジネスマナーの大切さ

- ▶ プロローグ
- ▶ ビジネスマナーとは
- ▶ 第一印象が勝負
- ▶ 仕事の進め方
- ▶ エピローグ

収録時間: 約23分 商品No.353248774

第2巻 ビジネスマナーを身につける

- ▶ プロローグ
- ▶ 敬語の基本
- ▶ 接客の基本
- ▶ 訪問の基本
- ▶ 電話対応の基本
- ▶ 電子メールのマナー
- ▶ エピローグ

付録: 敬語表現言い換え表

収録時間: 約24分 商品No.353248775



●セット価格 ¥88,000(税込) ●各巻価格 ¥44,000(税込) 発売 2013年4月

仕事の基本とルール [全2巻]



監修: 松本 昌子(ビジネスマナー講師)

業務を覚える前に、知らなければならない仕事の基本とルール、社会人に必要な大切なことを伝えるコンテンツ

本DVDは、社会人1年生が失敗を重ねて成長する過程をドラマで演出。学生、内定者、新入社員に最適な教材です。「とんでも社員」とそれを注意できない上司の増加に対応したコンテンツです。ビジネスマナー以前の職場での常識や意識を理解させます。また、これまで自分中心の考え方だった学生、メール中心のコミュニケーションで上下関係が苦手な新入社員、若手社員に向け、自分の行動がどのように見られ、思われているかを意識させます。

第1巻 学生と社会人の違い

- ▶ プロローグ
- ▶ 学生と社会人の違い(1)目的
- ▶ 学生と社会人の違い(2)目的を達成するための手段
- ▶ 学生と社会人の違い(3)時間の捉え方
- ▶ 学生と社会人の違い(4)責任
- ▶ 学生と社会人の違い(5)人間関係
- ▶ 学生と社会人の違い(6)評価基準・評価者
- ▶ エピローグ

収録時間: 約23分 商品No.353248772

第2巻 社会人に必要な5つの意識

- ▶ プロローグ
- ▶ (1)顧客意識
- ▶ (2)協力意識
- ▶ (3)原価意識
- ▶ (4)安全意識
- ▶ (5)改善意識
- ▶ エピローグ

収録時間: 約19分 商品No.353248773



●セット価格 ¥88,000(税込) ●各巻価格 ¥44,000(税込) 発売 2013年3月

全従業員が知っておきたい! テレワーク環境での効率的な仕事術 [全1巻]



監修: 杉浦 正和(早稲田大学ビジネススクール教授)

コロナ禍での新しい働き方に対応した、心構えと仕事の進め方

テレワークの大きなメリットのひとつは、ワークライフバランスが取りやすいことにあります。その一方で、自律的に仕事を進めることから、チームや取引先に迷惑をかけないように自分自身を管理することが求められます。また、上司や同僚とのコミュニケーションがとりづらく、ストレスや孤独感を感じやすくなるというマイナス面も浮き彫りになりました。

本DVDでは、テレワーク環境で陥りやすい問題点から、効率的なオンラインミーティングやコミュニケーションまで、お互いに顔が見えない環境での仕事への向き合い方について学べます。

- ▶ テレワーク環境での仕事への責任
- ▶ テレワーク下で陥りやすいこと
- ▶ テレワーク下でのコミュニケーション、ミーティング
- ▶ オンライン会議の事前準備のポイント
- ▶ オンライン会議のまとめ、議事録の作成



収録時間: 約23分 商品No.329611443

●価格 ¥55,000(税込) 発売 2022年7月

日本語字幕対応